পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ক (২০২২-২৩ অর্থবছর)

৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০২২-২৩ (জানুয়ারী-মার্চ)

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা ২০২২-২৩ এর ৩য় ত্রৈমাসিক বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির জন্য প্রেরিত সংযুক্তি/প্রমাণক সমূহ

ক্রমিক নং	বিষয়	পৃষ্ঠা
১	স্ব-মূল্যায়িত প্রতিবেদন	৩
	[১.১] অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ক হালনাগাদকরণ	৪-৫
২	[১.২] অনলাইন অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৬-৮
৩	[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রতিবেদন প্রেরণ	৯
৪	[২.১] জিআরএস প্রশিক্ষণ আয়োজন	১০-১২
৫	[২.২] ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	১৩-১৪
৬	[২.৩] স্টেকহোল্ডারগণের সভা আয়োজন	১৫-২১

পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ (৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন)

	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	স্বমূল্যায়নে প্রাপ্ত নম্বর	মন্তব্য
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-	আপলোড কৃত ৩০/৯/২০২২	আপলোড কৃত ২৯/১২/২০২২	আপলোড কৃত ২৯/০৩/২০২৩	৪	
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	মোট প্রাপ্ত অভিযোগের ১১টির মধ্যে ০১টি অন্য দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে। ০৫টি নিষ্পত্তি করা হয়েছে। বাকী ০৫টি তদন্ত ও অনুষাঙ্গিক বিষয়ে পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে। কাজ চলমান আছে।	মোট প্রাপ্ত অভিযোগ ১২টি , পূর্বের জের ৬টি , অন্য দপ্তরে প্রেরণ ৫টি, নিষ্পত্তিকৃত ৯টি। অনিষ্পত্তি ৪টি।	মোট প্রাপ্ত অভিযোগ ০৬টি , পূর্বের জের ৪টি , অন্য দপ্তরে প্রেরণ ১টি, নিষ্পত্তিকৃত ২টি।	৭	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-	১০/১০/২০২২	১০/১২/২০২২	২৯/৩/২০২৩	৩	
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৩.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১			-			১৬/০৩/২০২৩	৪	
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১		১০/১০/২০২২	১০/০১/২০২৩	২৯/০৩/২০২৩	৩	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২	১					৩১/১২/২০২২	২০/০৩/২০২৩	৪	

সর্ব-শেষ হাল-নাগাদ: ২৮ অক্টোবর ২০২১

ফোকাল পয়েন্ট (অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা)

নাম	বিপুল চন্দ্র সরকার	মোবাইল	০১৯১২৩৫৮৫১০
পদবি	যুগ্ম পরিচালক	ফোন (অফিস)	৯৫৬১৬৫৪
অফিস	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর	ফোন (বাসা)	
ই-মেইল	jointdirector@dia.gov.bd	ফ্যাক্স	

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট (অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা):

নাম	মোঃ আজিজুর রহমান	মোবাইল	০১৩০১২৭৯১৭১
পদবি	শিক্ষা পরিদর্শক	ফোন (অফিস)	৯৫৫২৮৭০
অফিস	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর	কক্ষ নম্বর	২১৫
ই-মেইল	mokshud.aziz@gmail.com	ফোন (বাসা)	০১৭১১৯৬২৩৬৮
		ফ্যাক্স	

অভিযোগ নিস্পত্তিকারী কর্মকর্তা:

নাম	প্রফেসর অলিউল্লাহ্ মোঃ আজমতগীর	মোবাইল	০১৭১১২৪৫৫৫৪
পদবি	পরিচালক	ফোন (অফিস)	৪১০৫০১২২
অফিস	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর	ফোন (বাসা)	
ই-মেইল	director@dia.gov.bd	ফ্যাক্স	৯৫৫২৮৭৪

মাননীয় মন্ত্রী

ডা. দীপু মনি এম.পি.

মাননীয় উপমন্ত্রী

মহিবুল হাসান চৌধুরী, এম.পি.

সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

সোলেমান খান
সচিব

পরিচালক

প্রফেসর অলিউল্লাহ্ মোঃ আজমতগীর
বিস্তারিত

যুগ্ম পরিচালক

বিপুল চন্দ্র সরকার
বিস্তারিত

স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী

সুবর্ণজয়ন্তীতে ডিআইএ

স্বাধীনতার সচিত্র ইতিহাস

অনলাইন ইতিহাস চর্চা

DIA Web Mail

DIA SMS

কেন্দ্রীয় ই-সেবা

গুরুত্বপূর্ণ লিংকসমূহ

প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়

মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

জাতীয় তথ্য বাতায়ন

সকল লিংক

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা

পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
অভিযোগ প্রতিকার-সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
মার্চ, ২০২৩

অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)	(জ)	(ঝ)	(ঞ)
৩	০	০	৪	৬	১	২	০	৪	০

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা

পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
অভিযোগ প্রতিকার-সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
ফেব্রুয়ারি, ২০২৩

অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)	(জ)	(ঝ)	(ঞ)
৩	০	০	৪	৬	১	২	০	৪	০

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা

পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
অভিযোগ প্রতিকার-সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
জানুয়ারী, ২০২৩

অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)	(জ)	(ঝ)	(ঞ)
৩	০	০	৪	৬	১	২	০	৪	০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।
www.dia.gov.bd

নম্বর: ৩৭.১৯.০০০০.০৬১.২৮.১৬.০৩১.১৭ তারিখ: ২৯/০৩/২০২৩ খ্রি:

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (G.R.S) এর ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (G.R.S) এর আলোকে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি জানুয়ারী, ফ্রেবুয়ারী, মার্চ ২০২৩ মাসের প্রতিবেদন নির্ধারিত ছক পূরণপূর্বক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনা মোতাবেক।

২৯.৩.২৩

(প্রফেসর অলিউল্লাহ্ মোঃ আজমতগীর)
পরিচালক
ও
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা
ফোন: ২২৩৩৫৫২৬৩
Email: director@dia.gov.bd

সচিব
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
[দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্মসচিব (নীতি ও সংস্কার অভিশাখা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়]।

অনুলিপি: (সদয় অবগতি/কার্যার্থে জন্য প্রেরণ করা হলো):

১) যুগ্ম সচিব (নিরীক্ষা ও আইন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

২) উপসচিব, (পারফর্মেন্স, উদ্ভাবন ও সেবা উন্নয়ন অধিশাখা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

৪) পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এ অধিদপ্তর

২.১

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
প্রশাসন শাখা
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গনি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট:www.dia.gov.bd

স্মারক নং:৩৭.১৯.০০০০.০৬১.২৫.০০৬.২১, ৯০০ তারিখ: ১৫/০৩/২০২৩ খ্রি:

অফিস আদেশ

আগামী ১৬/০৩/২০২৩ তারিখ সকাল ৯.০০ টা হতে দুপুর ২.০০ টা পর্যন্ত এ অধিদপ্তরের শেখ রাসেল স্মৃতি সম্মেলন কেন্দ্রে বার্ষিক কর্মকৌশল পরিকল্পনার আওতায় কর্মকর্তাদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। নিম্নোক্ত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত দায়িত্বে নিয়োজিত থাকবেন।

কোর্সের নাম	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা এবং জি.আর.এস সফট্ওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ
কোর্স পরিচালক	ড. রেহেনা খাতুন, উপ-পরিচালক, এ অধিদপ্তর।
কোর্স সমন্বয়ক	জনাব মোঃ আজিজুর রহমান, শিক্ষা পরিদর্শক, এ অধিদপ্তর।
রিসোর্স পার্সন	১. প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর, পরিচালক, এ অধিদপ্তর। ২. জনাব বিপুল চন্দ্র সরকার, যুগ্ম পরিচালক, এ অধিদপ্তর।
সহায়ক কর্মচারী	১.জনাব লুৎফর রহমান, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, এ অধিদপ্তর। ২. জনাব মনেট কুমার সাহা, রেকর্ড কিপার, এ অধিদপ্তর। ৩. জনাব সুধন চন্দ্র দাস, অফিস সহায়ক, এ অধিদপ্তর।

15.3.23

(প্রফেসর অলিউল্লাহ্ মোঃ আজমতগীর)
পরিচালক
ফোন:২২৩৩৫৫২৬৩
ইমেইল:directordia81@gmail.com

১৫/৩/২৩

স্মারক নং:৩৭.১৯.০০০০.০৬১.২৫.০০৬.১২ তারিখ: ১৫/০৩/২০২৩ খ্রি:

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ।
২. জনাব বিপুল চন্দ্র সরকার, যুগ্ম পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর।
৩. জনাব হাবিবুর রহমান, শিক্ষা পরিদর্শক, এ অধিদপ্তর (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৪. জনাব মোঃ ইসমাইল খান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এ অধিদপ্তর।
৫. পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এ অধিদপ্তর।
৬. অফিস কপি।

(প্রফেসর অলিউল্লাহ্ মোঃ আজমতগীর)
পরিচালক
ফোন:২২৩৩৫৫২৬৩
ইমেইল:directordia81@gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
প্রশাসন শাখা
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গনি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট:www.dia.gov.bd

স্মারক নং:৩৭.১৯.০০০০.০৬১.২৫.০০৬.২১ ৯০৫ তারিখ: ১৫/০৩/২০২৩ খ্রি:

অফিস আদেশ

এ অধিদপ্তরেরর নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৬/০৩/২০২৩ তারিখ সকাল ৯.০০ টা হতে দুপুর ২.০০ টা পর্যন্ত বার্ষিক কর্মকৌশল পরিকল্পনার আওতায় কর্মকর্তাদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা এবং জিআরএস সফট্ওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উক্ত প্রশিক্ষণে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ক্রমিক	নাম	পদবি
১.	জনাব আবুল কালাম আজাদ	উপপরিচালক
২.	জনাব মোঃ মঞ্জুরুল আলম	শিক্ষা পরিদর্শক
৩.	জনাব আলমগীর হাসান	শিক্ষা পরিদর্শক
৪.	জনাব মোহাম্মদ মানকিউল হাসানাত	শিক্ষা পরিদর্শক
৫.	জনাব স্বরুপ কুমার কাহালি	শিক্ষা পরিদর্শক
৬.	জনাব কে এম শফিকুল ইসলাম	শিক্ষা পরিদর্শক
৭.	ড. এনামুল হক	শিক্ষা পরিদর্শক
৮.	জনাব মোহাম্মদ দেলোয়ার হোসেন	শিক্ষা পরিদর্শক
৯.	জনাব মোহাম্মদ নিজাম উদ্দিন	শিক্ষা পরিদর্শক
১০.	জনাব হাবিবুর রহমান	শিক্ষা পরিদর্শক
১১.	জনাব মোঃ রিপন মিয়া	শিক্ষা পরিদর্শক
১২.	জনাব মোঃ মুকিব মিয়া	শিক্ষা পরিদর্শক
১৩.	জনাব মোঃ মতিয়ার রহমান	অডিট অফিসার
১৪.	জনাব সুলতান আহম্মদ	অডিট অফিসার
১৫.	জনাব চন্দন কুমার দেব	অডিট অফিসার
১৬.	জনাব ফিরোজ হোসেন	অডিট অফিসার

(প্রফেসর অলিউল্লাহ্ মোঃ আজমতগীর)
পরিচালক
ফোন:২২৩৩৫৫২৬৩
ই-মেইল:directordia81@gmail.com

স্মারক নং:৩৭.১৯.০০০০.০৬১.২৫.০০৬.২১ তারিখ: ১৫/০৩/২০২৩ খ্রি:

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. জনাব ...., এ অধিদপ্তর
২. প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এ অধিদপ্তর
৩. পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এ অধিদপ্তর
৪. যুগ্ম পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এ অধিদপ্তর
৫. অর্থ ও হিসাব শাখা, এ অধিদপ্তর
৬. অফিস কপি

15.3.23

(প্রফেসর অলিউল্লাহ্ মোঃ আজমতগীর)
পরিচালক
ফোন:২২৩৩৫৫২৬৩
ই-মেইল:directordia81@gmail.com

১৫/৩/২৩

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত ৩য় ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন/২০২২-২৩

দপ্তরের নাম: পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
২য় তলা,শিক্ষা ভবন।
বিবেচ্য মাস: জানুয়ারী, ফ্রেবুয়ারী, মার্চ/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনঃ

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত বিগত তিন মাসের (জানুয়ারী, ফ্রেবুয়ারী, মার্চ/২০২৩) পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর এর ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ২০২২-২৩ নিম্নরুপে উপস্থাপন করা হলোঃ

(১) অনিক নিয়োগঃ

এ দপ্তরে অভিযোগ বিষয়ে প্রতিকারের জন্য অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) নিয়োগ দেয়া হয়েছে। অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিকার ব্যবস্থা নির্দেশিকা ২০১৫ (পরিমার্জিত ২০১৮) মোতাবেক অনলাইনে এবং অফ লাইনে প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ যথাযময়ে বিধি মোতাবেক নিষ্পত্তি করছেন। এছাড়াও তিনি এ দপ্তরে আপীল নিষ্পত্তি কর্মকর্তা হিসেবে কাজ করছেন। তিনি সময়ে সময়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত বিভিন্ন বিষয়ে আপীল কর্মকর্তা অবহিত করছেন।

(২) মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণঃ

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত নির্ধারিত ফরমেটে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগে অনলাইনে যথাসময়ে মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ করা হচ্ছে। এছাড়া অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের অংশ হিসেবে এ প্রতিবেদন অংশ হিসেবে এ প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক **''অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত ৩য় ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন/২০২২-২৩''** মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগে প্রেরণ করা হচ্ছে। বিগত তিন মাসের **(জানুয়ারী, ফ্রেবুয়ারী, মার্চ/২০২৩ খ্রিঃ)** পর্যালোচনা করলে দেখা যায় যে, এ বিভাগের জানুয়ারী/২০২৩ মাসের প্রাপ্ত অভিযোগ ৬টি এবং নিষ্পত্তি হয়েছে ০২টি। ফ্রেবুয়ারী/২০২৩ মাসে প্রাপ্ত অভিযোগ ৬টি এবং নিষ্পত্তি হয়েছে ২টি। মার্চ/২০২৩ মাসে প্রাপ্ত অভিযোগ ৬টি এবং নিষ্পত্তি হয়েছে ২টি। এ দপ্তরের দ্রুত অভিযোগ নিষ্পত্তি করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।

এক নজরে ৩য় ত্রৈমাসিক অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত তথ্য

মাস	মোট অভিযোগ	জের	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	সময় অতিক্রান্ত	নিষ্পত্তিকৃত	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত হার(%)
জানুয়ারী	৬	৪	১	৪	২	৫০%
ফ্রেবুয়ারী	৬	৪	১	৪	২	৫০%
মার্চ	৬	৪	১	৪	২	৫০%
মোট	১৮	১২	৩	১২	৬	৫০%

অনিক ও আপীল কর্মকর্তার যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণের কারণে এ বিভাগে অভিযোগগুলো যথাসময়ে নিষ্পত্তি হচ্ছে এবং দিন দিন একই ধরনের অভিযোগের সংখ্যা হ্রাস পাচ্ছে।

(৩) অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণঃ

২০/০৩/২০২৩ তারিখে রাজশাহী বিভাগের ৬০ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান, সংশ্লিষ্ট জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা , সংশ্লিষ্ট উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা এবং পরিদর্শন কর্মকর্তাগণকে নিয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা ভার্চুয়াল সভা আয়োজন করা হয়েছে।

(৪) স্টেকহোল্ডার সভাঃ

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ বিষয়ক সভা ২০/০৩/২০২৩ এ আয়োজন করা হয়েছে।

(৫) সার্বিক পরিবীক্ষণঃ

বিগত তিন মাসে প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ পর্যালোচনা করলে দেখা যায় যে, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর এ প্রাপ্ত অভিযোগ সমুহের মধ্যে এ দপ্তরে সংশ্লিষ্ট অভিযোগসমূহ যথাযথ সময়ে G.R.S সিস্টেমে অনলাইনে ও অফলাইনে নিষ্পত্তি করা হচ্ছে এবং পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হয়েছে। বর্তমানে কোনো অভিযোগ পেন্ডিং নেই। এ দপ্তর যথাযথ সময়ে অভিযোগসমূহ নিষ্পত্তি করার পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে। প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গৃহীত হওয়ার গ্রাহক সন্তুষ্টি ইতিবাচক।

প্রতিবেদন দাখিল কারীর স্বাক্ষর	29.3.23
প্রতিবেদন প্রস্তুতকারী কর্মকর্তার নাম	: প্রফেসর অলিউল্লাহ্ মোঃ আজমতগীর
পদবি	: পরিচালক ও অনিক
ফোন নং	: ২২৩৩৫৫২৬৩
ইমেইল	: director@dia.gov.bd

২.৬

(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

শিক্ষা ভবন, ১৬ আব্দুল গনি রোড,ঢাকা-১০০০

www.dia.gov.bd

নম্বর: ৩৭.১৯.০০০০.০০১.৯৯.০১০.২১.১৩০

তারিখ: ২ চৈত্র ১৪২৯

১৬ মার্চ ২০২৩

অফিস আদেশ

আগামী ২০/০৩/২০২৩ তারিখ সকাল ১০.৩০ টায় পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক বার্ষিক কর্মসম্পাদন কর্মকৌশল পরিকল্পনার আওতায় ডিআইএ এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ বিষয়ক ভার্চুয়াল সভা অনুষ্ঠিত হবে। সভায় প্রধান অতিথি হিসেবে সংযুক্ত থাকবেন এ অধিদপ্তরের পরিচালক প্রফেসর অলিউল্লাহ্ মো: আজমতগীর। রাজশাহী বিভাগীয় শাখার ৬টি জেলায় ২৩/০২/২০২৩ হতে ০৩/০৩/২০২৩ পর্যন্ত পরিদর্শনকৃত মোট ৬০ টি প্রতিষ্ঠানের প্রতিষ্ঠান প্রধান, সংশ্লিষ্ট জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা এবং ডিআইএ এর উপপরিচালকগণসহ সংশ্লিষ্ট পরিদর্শন কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে ভার্চুয়াল সভায় যুক্ত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ভার্চুয়াল সভার আইডি ও পাসওয়ার্ড :

Time: Mar 20, 2023 10:30 AM Astana, Dhaka

--> Join BdREN Zoom Meeting from Laptop or Mobile:
https://bdren.zoom.us/j/68387659339?pwd=
Tm5NUmF3eU9rZiswWmZ2VzQwR0pnZz09

Meeting ID: 683 8765 9339
Password: 123

আলোচ্য সূচি:

১। অভিযোগ প্রতিকার ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ক আলোচনা।

২। বিবিধ

১৯-৩-২০২৩

প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর

পরিচালক

ইমেইল:

directordia@yahoo.com

নম্বর: ৩৭.১৯.০০০০.০০১.৯৯.০১০.২১.১৩০/১(১৬)

তারিখ: ২ চৈত্র ১৪২৯
১৬ মার্চ ২০২৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল: (জেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১) মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর

২) মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) , মাদরাসা শিক্ষা অধিদপ্তর

৩) মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর

৪) যুগ্মসচিব , নিরীক্ষা ও আইন অনুবিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

৫) মন্ত্রীর একান্ত সচিব, মন্ত্রীর দপ্তর, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

৬) উপমন্ত্রীর একান্ত সচিব, উপমন্ত্রীর দপ্তর, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

৭) সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব (সিনিয়র সহকারী সচিব), সিনিয়র সচিব-এর দপ্তর, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ

৮) সচিব এর একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

৯) যুগ্ম পরিচালক, যুগ্ম পরিচালকের দপ্তর, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর

১০) উপ-পরিচালক (সকল), ঢাকা, চট্রগ্রাম রাজশাহী খুলনা, এ অধিদপ্তর

১১) জেলা শিক্ষা অফিসার, লালমনিরহাট, কুড়িগ্রাম, নীলফামারী, সিরাজগঞ্জ, পাবনা ও বগুড়া।

১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কালীগঞ্জ, সদর(লালমনিরহাট), নাগেশ্বরী (কুড়িগ্রাম), কিশোরগঞ্জ (নীলফামারী), মাহজাদপুর (সিরাজগঞ্জ), সদর (পাবনা), সদর (বগুড়া)। ।

১৩) প্রধান শিক্ষক/অধ্যক্ষ, ...।

১৪) মো: ইসমাইল খান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এ অধিদপ্তর

১৫) স্টেনোগ্রাফার কাম কম্পিউটার অপারেটর (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পরিচালকের দপ্তর, এ অধিদপ্তর

১৬) অফিস কপি

১৯-৩-২০২৩
প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর
পরিচালক

২.২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা ভবন (দ্বিতীয় ব্লক, ২য় তলা), ১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
www.dia.gov.bd

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে সেবা গ্রহীতাদের সেবা অবহিতকরণ ভার্চুয়াল সভার কার্যবিবরণী

প্রধান অতিথি	: প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর, পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
সভাপতি	: বিপুল চন্দ্র সরকার, যুগ্ম পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
সঞ্চালক	: ড. রেহেনা খাতুন, উপপরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
তারিখ	: ২০/০৩/২০২৩ খ্রি:
সময়	: বেলা ১০:৩০ টা
অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	: (ক) স্কুল, কলেজ, কারিগরি ও মাদ্রাসার ৬০ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান ৬০ জন; (খ) পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের কর্মকর্তাগণ।

ভার্চুয়াল প্ল্যাটফর্ম (Zoom) এর মাধ্যমে সভার শুরুতে সভাপতি অত্র অধিদপ্তরের ঢাকা বিভাগীয় শাখার উপপরিচালক ড. রেহেনা খাতুনকে সভাটি সঞ্চালন করার অনুরোধ করেন। সভাপতির অনুরোধে উপপরিচালক ড. রেহেনা খাতুন সভা সঞ্চালন শুরু করেন এবং তিনি সভার উদ্দেশ্য ও কার্যক্রম সম্পর্কে সকলকে অবহিত করেন।

২। অতঃপর সঞ্চালক এই সময়ের পরিদর্শন ও নিরীক্ষা কর্মসূচিতে রাজশাহী বিভাগীয় বিভিন্ন জেলার দায়িত্বরত প্রত্যেক কর্মকর্তাকে তাঁর জেলার সকল প্রতিষ্ঠানের পক্ষ হতে একজন প্রতিষ্ঠান প্রধানকে বক্তব্য প্রদানের লক্ষ্যে নাম প্রস্তাবের জন্য অনুরোধ করেন। সঞ্চালকের অনুরোধ মোতাবেক সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ তাঁর জেলার একজন করে প্রতিষ্ঠান প্রধানের নাম উল্লেখ করেন। এ পর্যায়ে লালমনিরহাট, কুড়িগ্রাম, নীলফামারী, সিরাজগঞ্জ, পাবনা, বগুড়াসহ মোট ৬ জেলার ৬০টি প্রতিষ্ঠানের মধ্যে ৬টি প্রতিষ্ঠানের প্রধান স্ব স্ব জেলার সকল প্রতিষ্ঠানের পক্ষে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে বক্তব্য প্রদান করেন।

৩। প্রতিষ্ঠান প্রধানগণের বক্তব্য শেষে সঞ্চালক প্রধান অতিথিকে বক্তব্য প্রদানের অনুরোধ জানান। এ পর্যায়ে অত্র সভার প্রধান অতিথি এবং অত্র অধিদপ্তরের পরিচালক প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর মহোদয় বক্তব্য প্রদান করেন। পরিচালক মহোদয় তাঁর বক্তব্যে বিভিন্ন দিক নির্দেশনামূলক বক্তব্য প্রদান করেন। তাঁর বক্তব্যের উল্লেখযোগ্য দিকসমূহ নিম্নরূপ:

ক) প্রতিষ্ঠান প্রধানগণকে পরিদর্শন বিরবনী ও সংযোজনী সমূহ সঠিকভাবে পূরণের ক্ষেত্রে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা কর্মকর্তা কর্তৃক সর্বোচ্চ সহযোগিতা/দিক নির্দেশনা প্রদান করতে হবে। পরিদর্শনকালে পরিদর্শন বিবরণী ও সংযোজনীর সপক্ষে প্রামাণ্য রেকর্ডের মূল প্রদর্শন ও সত্যায়িত করে ফটোকপি সরবরাহ করতে হবে।

খ) প্রতিবেদন প্রাপ্তির পরে প্রতিষ্ঠান হতে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে ব্রডশীট জবাব উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল করতে হবে;

গ) পাঠদান কার্যক্রম জোরদারকরণসহ পাঠ গ্রহণে শিক্ষার্থীদের উদ্বুদ্ধকরণের জন্য সংশ্লিষ্ট শিক্ষকগণকে অনুরোধ জানান;

ঘ) তিনি প্রতিষ্ঠান প্রধানগণকে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা ফরমটি ডাউনলোড করে ভালোভাবে পড়তে ও বুঝতে বলেন। প্রয়োজনে সংশ্লিষ্ট পরিদর্শন কর্মকর্তার সহায়তা গ্রহণ করার অনুরোধ করেন; এবং

৬) তিনি নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সকল প্রতিষ্ঠান প্রধানকে ফরম পূরণ করে জমা দেওয়ার অনুরোধ করেন। তিনি আরও বলেন যে, ভবিষ্যতে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের সকল কার্যক্রম অনলাইনে/ডিজিটাল পদ্ধতিতে সম্পন্ন করা হবে। সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও ক্রয় নীতিমালা অনুসরণ করার অনুরোধ করেন। শিক্ষার গুণগত মান উন্নয়নে এবং এসডিজি-৪ এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রতিষ্ঠান প্রধানগণকে সর্বদা সচেষ্ট থাকার অনুরোধ জানান। অতঃপর পরিচালক মহোদয় সভায় অংশগ্রহণকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানগণকে প্রশ্ন করার জন্য অনুরোধ করেন।

৪। এ পর্যায়ে সঞ্চালক সভার সমাপনী বক্তব্য প্রদানের জন্য সভাপতিকে অনুরোধ জানান। যুগ্ম পরিচালক জনাব বিপুল চন্দ্র সরকার সভাপতি বক্তব্য প্রদান করেন। সভাপতি সংশ্লিষ্ট সকলকে স্বচ্ছ ও জবাবদিহিমূলক পরিদর্শন ও নিরীক্ষা কার্যক্রম অব্যাহত রাখার অনুরোধ করেন।

৫। কারো কোন অভিযোগ থাকলে GRS এর মাধ্যমে অভিযোগ প্রদানের অনুরোধ করেন।

৬। পরিশেষে সঞ্চালক সভাপতির অনুমতিক্রমে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

সিদ্ধান্ত:

১। প্রত্যেক প্রতিষ্ঠান প্রধান পরিদর্শন কাজে কর্মকর্তাদের সার্বিক সহযোগিতা প্রদান করবে।

২। পরিদর্শন ফর্ম সঠিকভাবে পূরণ করে চাহিদা মোতাবেক রেকর্ডের সত্যায়িত ফটোকপি সরবরাহ করতে হবে।

৩। প্রতিবেদন প্রাপ্তির পরে প্রতিষ্ঠান হতে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে ব্রডশীট জবাব উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল করতে হবে।

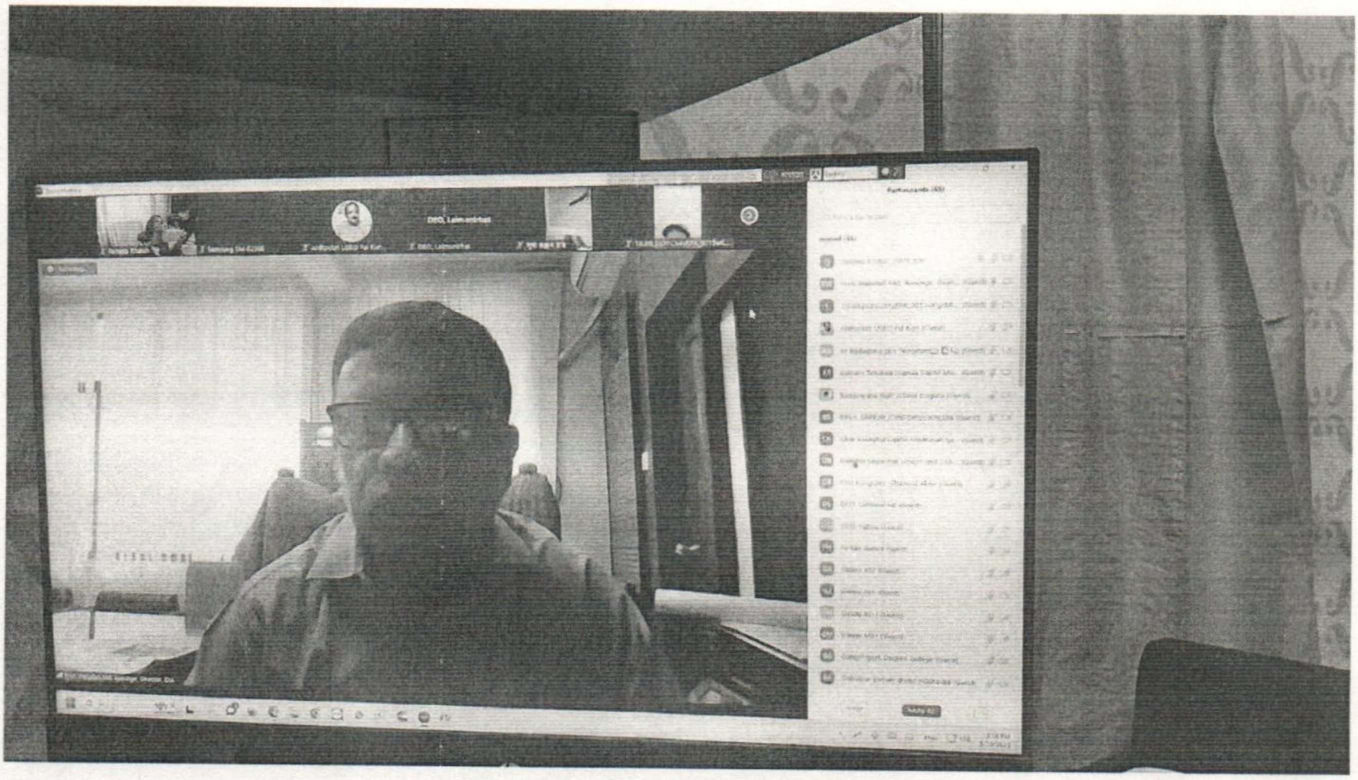
৪। পাঠদান কার্যক্রম জোরদারকরণসহ পাঠ গ্রহণে শিক্ষার্থীদের উদ্বুদ্ধকরণের জন্য সংশ্লিষ্ট শিক্ষকগণকে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।

৫। সেবা প্রাপ্তির বিষয়ে কোন অভিযোগ থাকলে GRS অথবা DIA এর পরিচালক, যুগ্মপরিচালক অথবা উপ-পরিচালকগণকে জানাতে হবে।

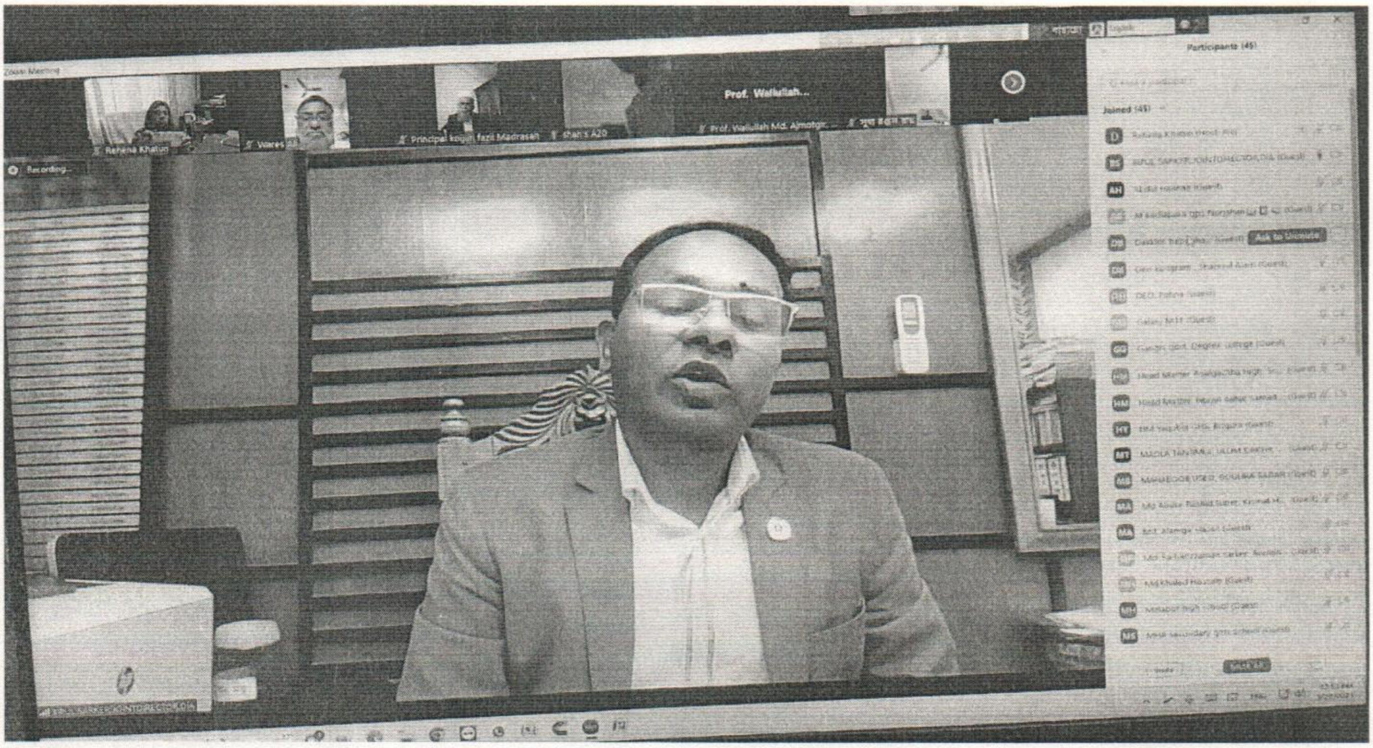
(বিপুল চন্দ্র সরকার)

যুগ্ম পরিচালক

GRS

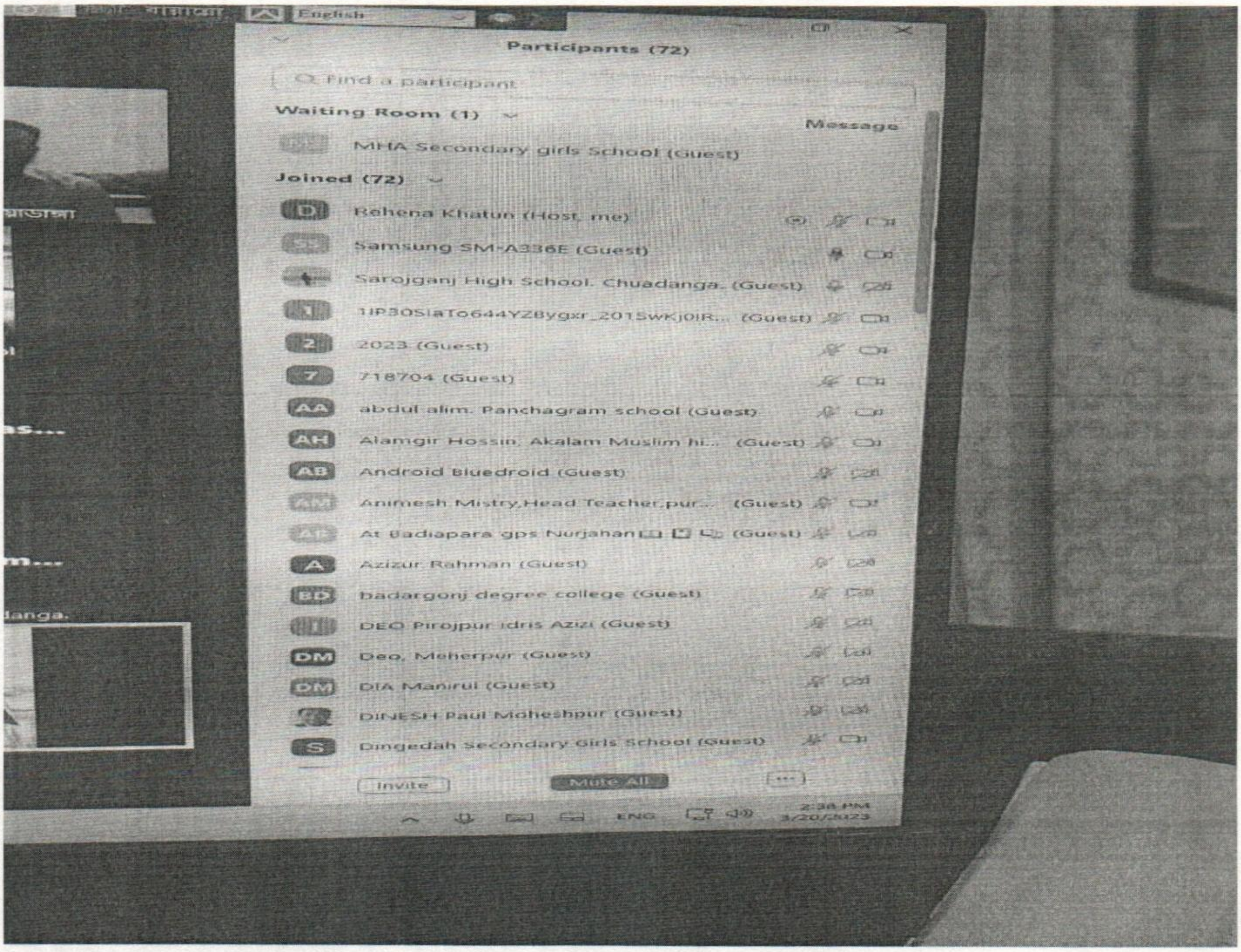


Gangni govt. De...
Md. Alamgir Has...
Nizam Uddin
Prof. Waliullah...
Deo kurigram , S...


Zoom Meeting
Recording...
Prof. Waliullah...
Rehena Khatun
Principal kogun fazil Madrasah
Participants (45)
Joined (45)
Ask to Unmute

Recording...
Participants (76)
Joined (76)
Rehena Khatun
Galaxy M20
Gangni govt. De...
Gangni govt. Degree college
Monjurul Alam, DA, MoEDU
Galaxy M51
Principal Anorm...
Principal Anormari Degree College
Shah Md. Tariqul Islam, USEO, Ulipur
Char Kulaghat Dakhil Madrasah Sadar, Lal...
Wares Ali
Super khoragach Lalmonirhat
Kalmati Dakhil Madrasah
Gopalpur pirbari dhakil madrasha
Nasaruddin Government Girls
MIR AYUB
Galaxy J4+
HM Yaqubia GHS, Bogura
MADLA TANJIMUL ULUM DAKHIL MADRAS...
Nageswari govt college, Kurigram
TECNO KH6

v


English
Participants (72)
Find a participant
Waiting Room (1)
Message
MHA Secondary girls School (Guest)
Joined (72)
Rehena Khatun (Host, me)
Samsung SM-A336E (Guest)
Sarojganj High School. Chuadanga. (Guest)
2023 (Guest)
718704 (Guest)
abdul alim. Panchagram school (Guest)
Alamgir Hossin. Akalam Muslim hi... (Guest)
Android Bluedroid (Guest)
Animesh Mistry,Head Teacher,pur... (Guest)
Azizur Rahman (Guest)
badargonj degree college (Guest)
DEO Pirojpur idris Azizi (Guest)
Deo, Meherpur (Guest)
DIA Manirul (Guest)
DINESH Paul Moheshpur (Guest)
Dingedah Secondary Girls School (Guest)
Invite
Mute All
ENG
2:38 PM
3/20/2023