

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের
৩য় ত্রৈমাসিক এর অগ্রগতি

ক্র: নং:	বিবরণ	পৃষ্ঠা নং:
১	স্ব-মূল্যায়িত প্রতিবেদন	০১
২	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	০২-০৬
৩	[১.২] ত্রৈমাসিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	০৭-১১
৪	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	১২-১৫

পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ (৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					৩য় কোয়ার্টার ত্রৈমাসিক অর্জন	সম্মুখ্য শ্রাণ্ড নম্বর	মন্তব্য	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩০%	৩	৯০%	৬০%	-	২০০%	৩	বাস্তবায়িত
সক্ষমতা অর্জন	২৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে ফেঁকহোআরপণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	২০	-	-	৪	৩	২	১	-	-	২০০%	৩	গ্রামগক সংযুক্ত


 (বিপুল চন্দ্র সরকার)
 পরিচালক (রুটিন দায়িত্ব)
 পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ১৬ আব্দুল গনি রোড, ঢাকা-১০০০
www.dia.gov.bd

নম্বর: ৩৭.১৯.০০০০.০৬১.২৮.০০৯.১৭(পাট-১)

তারিখ: ২৪/০৩/২০২৪ খ্রি:

নোটিশ

পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভা আগামী ২৫/০৩/২০২৪ তারিখ দুপুর ১২.০০ টায় কমিটির সভাপতি এ অধিদপ্তরের পরিচালক (বুটিন দায়িত্ব) জনাব বিপুল চন্দ্র সরকার এর সভাপতিত্বে তীর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

স্বা:

(বিপুল চন্দ্র সরকার)
পরিচালক (বুটিন দায়িত্ব)

নম্বর: ৩৭.১৯.০০০০.০৬১.২৮.০০৯.১৭(পাট-১) ১২০০/১২

তারিখ: ২৪/০৩/২০২৪ খ্রি:

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) ড. রেহেনা খাতুন, উপ-পরিচালক, এ অধিদপ্তর
- ২) জনাব টুটুল কুমার নাগ, উপ-পরিচালক, এ অধিদপ্তর
- ৩) জনাব আবুল কালাম আজাদ, উপ-পরিচালক, এ অধিদপ্তর
- ৪) জনাব খ: মো: মঞ্জুরুল আলম, শিক্ষা পরিদর্শক, এ অধিদপ্তর
- ৫) জনাব মো: হাবিবুর রহমান, শিক্ষা পরিদর্শক, এ অধিদপ্তর
- ৬) জনাব মো: ইসমাইল খান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এ অধিদপ্তর
- ৭) পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (অতিরিক্ত দায়িত্ব), এ অধিদপ্তর
- ৮) যুগ্ম পরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, এ অধিদপ্তর
- ৯) অর্থ ও হিসাব শাখা, এ অধিদপ্তর, (সভায় আপ্যায়নের অনুরোধসহ)।
- ১০) অফিস কপি

স্বা
১২৫৮/২৪

(বিপুল চন্দ্র সরকার)
পরিচালক (বুটিন দায়িত্ব)

ফোন: ৪১০৫২৭০২

ইমেইল: directordia81@gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়

শিক্ষা ভবন, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd



সভার উপস্থিতিপত্র:

বিষয়: : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ অগ্রগতি পর্যালোচনা সভা।
সভাপতি : জনাব বিপুল চন্দ্র সরকার, পরিচালক (রুটিন দায়িত্ব), পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
তারিখ : ২৫/০৩/২০২৪ খ্রি:
সময় : দুপুর ১২:০০ টা
স্থান : : সভাপতির অফিস কক্ষ, শিক্ষা ভবন, দ্বিতীয় ব্লক, দ্বিতীয় তলা, ১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।

ক্রমিক	কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
০১	ড. রেহানা খাতুন উপপরিচালক ও সদস্য পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর	01711123560 litybd@gmail.com	
০২	জনাব টুটুল কুমার নাগ উপপরিচালক ও সদস্য পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর	01711345489 Kopot26@gmail.com	
০৩	জনাব আবুল কালাম আজাদ উপপরিচালক ও সদস্য পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর	01711733670 Kalam1607@gmail.com	
০৪	জনাব খ: মো: মঞ্জুরুল আলম শিক্ষা পরিদর্শক ও সদস্য সচিব পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর	01819181960 Kmalam.edu@gmail.com	
০৫	জনাব মো: হাবিবুর রহমান শিক্ষা পরিদর্শক ও সদস্য পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর	01747040022 habib26bcs@gmail.com	

(বিপুল চন্দ্র সরকার)
পরিচালক (রুটিন দায়িত্ব)
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
ও
সভাপতি
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd



সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব বিপুল চন্দ্র সরকার, পরিচালক (রুটিন দায়িত্ব), পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
তারিখ : ২৫/০৩/২০২৪ খ্রি:
সময় : দুপুর ১২:০০ টা
স্থান : সভাপতির অফিস কক্ষ (কক্ষ নং- ২০১, এ অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের নামের তালিকা:

- ১। ড. রেহেনা খাতুন, উপপরিচালক (ঢাকা বিভাগীয় শাখা) ও সদস্য, এ অধিদপ্তর
- ২। জনাব টুটুল কুমার নাগ, উপপরিচালক (খুলনা বিভাগীয় শাখা), সদস্য, এ অধিদপ্তর
- ৩। জনাব আবুল কালাম আজাদ, উপপরিচালক (রাজশাহী বিভাগীয় শাখা), সদস্য, এ অধিদপ্তর
- ৪। জনাব খ: মো: মঞ্জুরুল আলম, শিক্ষা পরিদর্শক, সদস্য সচিব, এ অধিদপ্তর
- ৫। জনাব মো: হাবিবুর রহমান, সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক, সদস্য, এ অধিদপ্তর

উপস্থিত সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভা শুরু করেন। শুরুতে সভাপতির অনুমতিক্রমে জনাব খঃ মোঃ মঞ্জুরুল আলম, শিক্ষা পরিদর্শক বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) এর এজেন্ডাসমূহ অবহিত করেন। তিনি উল্লেখ করেন যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর আওতায় চলতি অর্থ বছরে প্রতি কোয়ার্টারে ন্যূনতম একটি করে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভা করা প্রয়োজন। এটি চলতি ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ৩য় সভা। কমিটির কার্যপরিধি নিম্নরূপ:

- ১.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন
- ১.২ ত্রৈমাসিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ
- ২.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন
- ২.২ সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।

বর্ণিত ৪টি কার্যক্রম ২টি ক্ষেত্রে যথা- প্রাতিষ্ঠানিক ও সক্ষমতা অর্জন এর আওতায় সম্পাদন করতে হবে এবং কর্মসম্পাদন সূচকের মান ৪।

অতঃপর সভায় বর্ণিত বিষয়সমূহে বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনাতে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:


ক্র: নং:	কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	অগ্রগতি পর্যালোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	প্রাতিষ্ঠানিক	১.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভা গত ২৯/১১/২০২৩ তারিখ অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভার সিদ্ধান্ত যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করা হয়েছে এবং বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।	(১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) ৩১/০৪/২০২৪ তারিখের মধ্যে হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে সেবা প্রদান বক্সে আপলোড করতে হবে। (২) মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগে হালনাগাদ সিটিজেন চার্টার প্রেরণ করতে হবে।	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
		১.২ ত্রৈমাসিক সেবা	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক	(১) প্রতি কোয়ার্টারে সিটিজেনস্	ফোকাল

১৫

১৫

		প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	ভিত্তিতে ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। সিটিজেনস্ চার্টার ৩১/১২/২০২৩ তারিখ সর্বশেষ হালনাগাদ করা হয়েছে।	চার্টার হালনাগাদ করতে হবে। (২) ৩১/০৪/২০২৪ তারিখের মধ্যে সিটিজেনস চার্টার হালনাগাদ করে তা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে এবং প্রমাণক মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
২	সক্ষমতা অর্জন	২.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	২৮/১২/২০২৩ তারিখ কর্মচারীদের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। উল্লেখ্য ২০২৩-২৪ অর্থবছরে কোয়ার্টার ভিত্তিক আরও ০২টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।	(১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ গত ২১/০৩/২০২৪ তারিখ সম্পন্ন করা হয়েছে। (২) প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীর তালিকা ও হাজিরা শিট মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালক
		২.২ সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের অবহিতকরণ সভা আয়োজন	সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের অবহিতকরণ সভা গত ২৬/২৯/২০২৩ তারিখ ও ০৭/১২/২০২৩ তারিখ অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভার নোটিশ ও হাজিরা মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।	(১) ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক অংশীজন সভা ০২টি করার নির্দেশনা রয়েছে। (২) ১ম ও ২য় কোয়ার্টারে ০২টি অংশীজন সভা সুসম্পন্নভাবে আয়োজন করা হয়েছে। এ অর্থ বছরে আর অংশীজন সভা আয়োজন করার প্রয়োজন নাই।	-


৪। পরিশেষে আর কোনও আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

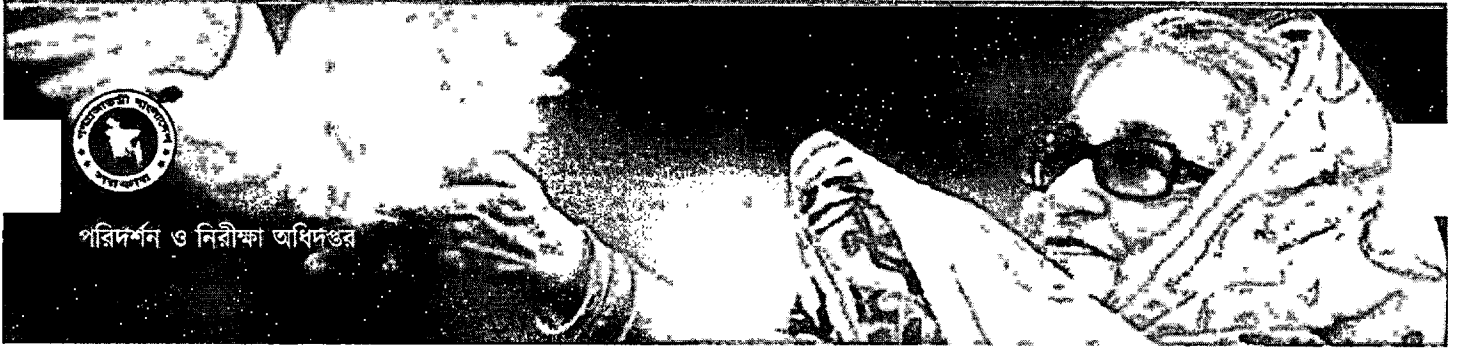

 ২৭/৩/২৪
 (বিপুল চন্দ্র সরকার)
 পরিচালক (বুটিন দায়িত্ব)
 পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষাভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের প্রত্যয়ন:

এই মর্মে প্রত্যয়ন প্রদান করা যাচ্ছে যে, ২৫/০৩/২০২৪ তারিখের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত অনুযায়ী ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ৩য় কোয়ার্টারে ৩১/০৩/২০২৪ তারিখ সিটিজেনস্ চার্টার হালনাগাদ করা হয়েছে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ ২১/০৩/২০২৪ তারিখ সম্পন্ন করা হয়েছে এবং সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের অবহিতকরণ সভা ১ম ও ২য় কোয়ার্টারে zoom প্ল্যাটফর্মে অনুষ্ঠিত হয়েছে। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ ইতোমধ্যে শতভাগ বাস্তবায়ন করা হয়েছে।


(বিপুল চন্দ্র সরকার)
পরিচালক (বুটিন দায়িত্ব)
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর



পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর

আমাদের সম্পর্কিত পরিদর্শন পরিসংখ্যান পরিদর্শন ফর্ম ভ্রমণ সূচি আদেশ প্রতিবেদন আইন-বিধি-নীতিমালা গ্যালারী

Text size

A

A

A

Color

c

c

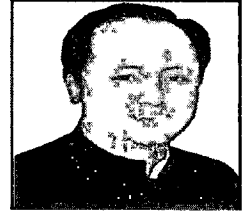
c

c



মাননীয় মন্ত্রী

সর্ব-শেখ হাল-নাগাদ: ৩১st মার্চ ২০২৪



মহিবুল হাসান চৌধুরী, এম.পি.

মাননীয় প্রতিমন্ত্রী:



শামসুন নাহার এম.পি.

সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ



সোলেমান খান

সচিব

পরিচালক

বিতারিত

পরিচালক(কন্টিনুয়িং দায়িত্ব)

সিটিজেন চার্টার

১. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি(সিটিজেন চার্টার)
২. বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এর ১ম ত্রৈমাসিক(জুলাই-সেপ্টেম্বর) অর্জন
৩. বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এর ২য় ত্রৈমাসিক(অক্টোবর-ডিসেম্বর) অর্জন
৪. বার্ষিক কর্মসম্পাদন ও জাতীয় গুণাচার পরিকল্পনার আওতায় অত্র অধিদপ্তরের কর্মকর্তাদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আদেশ
৫. বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এর ৩য় ত্রৈমাসিক(জানুয়ারী-মার্চ) অর্জন
৬. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি(সিটিজেন চার্টার আপডেট ৩০-০৬-২০২২)
৭. বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এর ১ম-৪র্থ ত্রৈমাসিক(জুলাই-জুন) অর্জন
৮. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) এর উন্নয়ন, পরিবর্তন, পরিবর্ধন, সংযোজন ও হালনাগাদকরণ এবং এর বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের জন্য কমিটি হালনাগাদকরণ আদেশ
৯. বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এর ১ম ত্রৈমাসিক(জুলাই-সেপ্টেম্বর) অর্জন
১০. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি(সিটিজেন চার্টার আপডেট ২৯-১২-২০২২)
১১. বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এর ২য় ত্রৈমাসিক(অক্টোবর-ডিসেম্বর) অর্জন
১২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার আপডেট ২৯-০৩-২০২৩)
১৩. বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এর ৩য় ত্রৈমাসিক(জানুয়ারী-মার্চ) অর্জন
১৪. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি(সিটিজেন চার্টার আপডেট ২৬-০৬-২০২৩)
১৫. বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এর ১ম-৪র্থ ত্রৈমাসিক(জুলাই-জুন) অর্জন
১৬. বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এর ১ম ত্রৈমাসিক(জুলাই-সেপ্টেম্বর) অর্জন
১৭. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি(সিটিজেন চার্টার আপডেট- ২৭.০৯.২০২৩)
১৮. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি(সিটিজেন চার্টার আপডেট- ৩১.১২.২০২৩)
১৯. বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এর ২য় ত্রৈমাসিক(অক্টোবর-ডিসেম্বর) অর্জন
১৮. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি(সিটিজেন চার্টার আপডেট- ৩১.০৩.২০২৪)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আশুল গনি রোড, ঢাকা।
www.dia.gov.bd

১। ভিশন ও মিশনঃ

ক) ভিশন : স্বচ্ছ ও জবাবদিহিমূলক মানসম্মত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান

খ) মিশন : শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের একাডেমিক, প্রশাসনিক ও আর্থিক স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১) নাগরিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিপোষ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
১	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান সংশ্লিষ্ট অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি	৩ সরেজমিনে তদন্ত সাপেক্ষে প্রতিবেদন প্রণয়ন	৪ অভিযোগ সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান এবং ওয়েবসাইটে (www.dia.gov.bd)	৫ বিনামূল্যে	৬ ৩০-৪৫ কর্ম দিবস	৭ জনাব বিপুল চন্দ্র সরকার পরিচালক (গুটিন দায়িত্ব) ফোন-৪১০৫০১২২ ই-মেইল- directordia81@gmail.com
২	তথ্য অধিকার সেবা	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী তথ্য প্রদান নিশ্চিত করা	তথ্য চাহিত সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি ও ওয়েবসাইট (www.dia.gov.bd) মেইল এবং প্রতিষ্ঠান	নির্ধারিত কোন ডকুমেন্টের কপি সরবরাহের জন্য যোগ্য, নকশা, ছবি, কম্পিউটার প্রিন্টসহ এ-৪ ও এ-৩ মাপের কাগজের ক্ষেত্রে প্রতি পৃষ্ঠা ২(দুই) টাকা যারে এবং তদুর্ধ্ব সাইজের কাগজের ক্ষেত্রে প্রকৃত মূল্য: ডিক্স, সিডি ইত্যাদি সরবরাহের ক্ষেত্রে বিনা মূল্যে, (২) তথ্য সরবরাহকারী কর্তৃক ডিক্স, সিডি ইত্যাদি সরবরাহের ক্ষেত্রে উহার প্রকৃত মূল্য। কোন আইন বা সরকারি বিধান বা নির্দেশনা অনুযায়ী কটিকে সরবরাহকৃত তথ্যের ক্ষেত্রে বিনামূল্যে। মূল্যের বিনিময়ে বিক্রয়যোগ্য প্রকাশনার ক্ষেত্রে প্রকাশনার নির্ধারিত মূল্য।	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী	জনাব টুটুল কুমার মাস উপ পরিচালক ফোন-৪১০৫০৩৫০ ই-মেইল- kopot26@gmail.com

৩.	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান সংশ্লিষ্ট অভিযোগ গ্রহণ ও সুপারিশ	সরেকামিনে তদন্ত সাপেক্ষ প্রতিবেদন সুপারিশ সংযোজন	অভিযোগ সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান	বিনামূল্যে	৩০-৪৫ কর্ম দিবস	জনাব আবুল কালাম আজাদ উপ-পরিচালক (রাজসাহী বিভাগ) ফোন-৪১০৫২৭০১ ই-মেইল- kalam1607@gmail.com
৪.	ফ্রন্ট ডেস্ক সেবা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মচারীর সহযোগিতা	ফ্রন্ট ডেস্ক কর্মচারী	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	জনাব মোঃ ইসমাইল খান প্রশাসনিক কর্মকর্তা ফোন: ৪১০৫৩৩৫১ জনাব মোঃ আবুল কাশেম এবং জনাব মোঃ সানোয়ার হোসেন

-২-

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল
১.	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও নিরীক্ষা ঢাকা ও সয়মনসিংহ বিভাগ	পরিদর্শন ও নিরীক্ষার মাধ্যমে ত্রুটি ও অনিয়ম চিহ্নিত করে প্রতিবেদনে সুপারিশ সংযোজন	ডি-নথি, ই-মেইল এবং ওয়েবসাইটে (www.dia.gov.bd)	বিনামূল্যে	স্রমণ তারিখের ন্যূনতম ৭ দিন পূর্বে	ড. রেহেনা খাতুন উপ পরিচালক (ঢাকা বিভাগ) ফোন-৪১০৫৩৩৪৮ ই-মেইল- dddhakadia2019@gmail.com
২.	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও নিরীক্ষা চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগ	পরিদর্শন ও নিরীক্ষার মাধ্যমে ত্রুটি ও অনিয়ম চিহ্নিত করে প্রতিবেদনে সুপারিশ সংযোজন	ডি-নথি, ই-মেইল এবং ওয়েবসাইটে (www.dia.gov.bd)	বিনামূল্যে	৩০-৪৫ কর্ম দিবস	ড. রেহেনা খাতুন উপ পরিচালক (চট্টগ্রাম বিভাগ জাতিরিক্ত দায়িত্ব) ফোন- ৪১০৫৩৩৪৮ ই-মেইল- dddhakadia2019@gmail.com

৫৫

৫৫

৩.	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও নিরীক্ষা খুলনা ও বরিশাল বিভাগ	পরিদর্শন ও নিরীক্ষার মাধ্যমে ত্রুটি ও অনিয়ম চিহ্নিত করে প্রতিবেদনে সুপারিশ সংযোজন	ডি-নিথি, ই-মেইল এবং ওয়েবসাইট (www.dia.gov.bd)	বিনামূল্যে	৩০-৪৫ কর্ম দিবস	জনাব টুন কুমার নাম উপ পরিচালক (খুলনা বিভাগ) ফোন-৪১০৫৩৩৫০ ই-মেইল- kopot26@gmail.com
৪.	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও নিরীক্ষা রাজশাহী ও রংপুর বিভাগ	পরিদর্শন ও নিরীক্ষার মাধ্যমে ত্রুটি ও অনিয়ম চিহ্নিত করে প্রতিবেদনে সুপারিশ সংযোজন	ডি-নিথি, ই-মেইল এবং ওয়েবসাইট (www.dia.gov.bd)	বিনামূল্যে	৩০-৪৫ কর্ম দিবস	জনাব আবুল কালাম আজাদ উপ পরিচালক (রাজশাহী বিভাগ) ফোন-৪১০৫২৭০১ ই-মেইল- kalam1607@gmail.com
৫.	সরকার/শিক্ষা সংস্থায় এর নির্দেশক্রমে অন্য যে কোন সেবা প্রদান	সরকার/শিক্ষা সংস্থায়ের নির্দেশ মোতাবেক	সংশ্লিষ্ট শাখা এবং ওয়েব সাইটে (www.dia.gov.bd)	বিনামূল্যে	৩০-৪৫ কর্ম দিবস	জনাব মো: ইসমাইল খান প্রশাসনিক কর্মকর্তা ফোন- ৪১০৫৩৩৫১

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রতিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	পদোন্নতি, অভ্যন্তরীণ বদলী, ছুটি, টাইম স্কেল, বামলা, শৃংখলাসহ যাবতীয় কাজ	যথাযথ কর্তৃপক্ষ সরকারি বিধি বিধানের আলোকে	সরকারি বিভিন্ন প্রজ্ঞাপন, পরিপত্র, সার্কুলার ও বিভিন্ন সময়ে জারীকৃত সরকারী আদেশ (www.mygov.bd)	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক ও বিধি মোতাবেক	জনাব বিপুল চন্দ্র সরকার পরিচালক (রুটিন দায়িত্ব) ফোন-৪১০৫০১২২ ই-মেইল-bipulsarker1@gmail.com
২	বাজেট, পেনশন, বেতন-ভাতা, অগ্রিম সঞ্চয়ী, ঋণসহ যাবতীয় আর্থিক কার্যাবলি ও বিল পরিশোধ	যথাযথ কর্তৃপক্ষ সরকারি বিধি বিধানের আলোকে	সরকারি বিভিন্ন প্রজ্ঞাপন, পরিপত্র, সার্কুলার ও বিভিন্ন সময়ে জারীকৃত সরকারী আদেশ	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক ও বিধি মোতাবেক	জনাব বিপুল চন্দ্র সরকার পরিচালক (রুটিন দায়িত্ব) ফোন-৪১০৫০১২২ ই-মেইল- directordia81@gmail.com

৩.	ডি/ডিএ, পত্রিকা সরবরাহ, স্থানীয় যানবাহন ও আসবাবপত্র ক্রয়	যথাযথ কর্তৃপক্ষ সরকারি বিধি বিধানের আলোকে	সরকারি বিভিন্ন প্রজ্ঞাপন পরিপত্র সার্কুলার ও বিভিন্ন সময়ে জারীকৃত সরকারি আদেশ ও বিধি	বিনামূল্যে	বিধি মোতাবেক	জনাব মো: ইসমাইল খান প্রশাসনিক কর্মকর্তা ফোন- ৪১০৫৩৩৫১
৪.	যণ গ্রহণের অগ্রিম, বাসা বরাদ্দ, উচ্চতর প্রশিক্ষণ	নির্ধারিত ফরমে আবেদনের মাধ্যমে-	প্রশাসন শাখা	বিনামূল্যে	সরকারি বিধি মোতাবেক	জনাব মো: ইসমাইল খান প্রশাসনিক কর্মকর্তা ফোন- ৪১০৫৩৩৫১
৫.	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP)	চাহিদা মোতাবেক বাজেট তৈরি	প্রশাসন শাখা	বিনামূল্যে	সরকারি আর্থিক বিধি মোতাবেক	জনাব কামরুন নাহার সদস্য সচিব, বাজেট ও ফাইন্যান্স ফোন- ০১৭১১৫০০৮৯৬৮

৫৫

৫৫

২.৪) আওতাধীন অনির্দিষ্ট/অসংগত/অন্য কথক প্রদত্ত সেবা- প্রযোজ্য নয়।

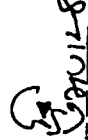
৩) অতিরিক্ত ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রঃ নং	কখন যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	জনাব বিপুল চন্দ্র সরকার পরিচালক (হিউম্যান রিসোর্স) ফোন-৪১০৫০১১২২ ই-মেইল- bipulsarker1@gmail.com	GRS নির্দেশনা অনুযায়ী
২	GRS কোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	জনাব বিপুল চন্দ্র সরকার পরিচালক (হিউম্যান রিসোর্স) ফোন-৪১০৫০১১২২ ই-মেইল-directordia81@gmail.com	GRS নির্দেশনা অনুযায়ী

৪) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রঃ নং	প্রতিশ্রুতি/কাজিত সেবা প্রাপ্তির স্বাক্ষর করণীয়
১)	নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত আবেদন জমা প্রদান
২)	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩)	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪)	যথাসময়ে/চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় তথ্য সরবরাহ করবেন
৫)	ব্যক্তিগত ব্যর্থের চেয়ে প্রাতিষ্ঠানিক স্বার্থকে স্থান দেবেন


(বিপুল চন্দ্র সরকার)
পরিচালক (হিউম্যান রিসোর্স)
ফোন-৪১০৫০১১২২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়

শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গনি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd

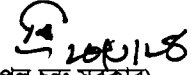
নং: ৩৭.১৯.০০০০.০৬১.১৮.০১৫.২০. ১৯২

তারিখ: ২০/০৩/২০২৪ খ্রি:

অফিস আদেশ

বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার আওতায় কর্মকর্তাদের জন্য “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক” প্রশিক্ষণ আগামী ২১ মার্চ ২০২৪ তারিখ সকাল ০৯.৩০ টা হতে বিকাল ০৩.৩০ টা পর্যন্ত এ অধিদপ্তরের শেখ রাসেল স্মৃতি সম্মেলন কেন্দ্রে অনুষ্ঠিত হবে। নিম্নোক্ত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত দায়িত্বে নিয়োজিত থাকবেন।

কোর্সের নাম	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ।
কোর্স পরিচালক	জনাব খ: মো: মঞ্জুরুল আলম, শিক্ষা পরিদর্শক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর।
কোর্স সমন্বয়ক	জনাব মোহাম্মদ ওয়ায়েছ আলকারনী মুন্সী, সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর।
রিসোর্স পার্সন	১। জনাব মূকেশ চন্দ্র বিশ্বাস, যুগ্ম-সচিব (নিরীক্ষা ও আইন), মাধ্যমিক ও উচ্চ বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় ২। জনাব আবু সাঈদ মোঃ ফজলে এলাহী, উপসচিব (নিরীক্ষা ও আইন), মাধ্যমিক ও উচ্চ বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় ৩। জনাব বিপুল চন্দ্র সরকার, পরিচালক (বুটিন দায়িত্ব), পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর।
সহায়ক কর্মচারী	১। জনাব জাফর মোল্যা, সীটলিপিকার কাম কম্পিউটার অপারেটর, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর। ২। জনাব মোঃ পারভেজ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর। ৩। জনাব আক্বাচ আলী, অফিস সহায়ক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর।


(বিপুল চন্দ্র সরকার)
পরিচালক(বুটিন দায়িত্ব)
ফোন: ২২৩৩৫৫২৬৩
২০/০৩/২৪

নং: ৩৭.১৯.০০০০.০৬১.১৮.০১৫.২০

তারিখ: ২০/০৩/২০২৪ খ্রি:

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ।
২. উপ পরিচালক ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা বিভাগীয় শাখা, এ অধিদপ্তর।
৩. জনাব খ: মো: মঞ্জুরুল আলম, শিক্ষা পরিদর্শক, এ অধিদপ্তর
৪. জনাব হাবিবুর রহমান, শিক্ষা পরিদর্শক, এ অধিদপ্তর (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. জনাব মোহাম্মদ ওয়ায়েছ আলকারনী মুন্সী, সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক, এ অধিদপ্তর
৬. জনাব মো: ইসমাইল খান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এ অধিদপ্তর।
৭. পরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, এ অধিদপ্তর।
৮. যুগ্ম পরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, এ অধিদপ্তর।
৯. অর্থ ও হিসাব শাখা, এ অধিদপ্তর।
১০. জনাব....., এ অধিদপ্তর।
১১. অফিস কপি।

(বিপুল চন্দ্র সরকার)
পরিচালক(বুটিন দায়িত্ব)
ফোন: ২২৩৩৫৫২৬৩
ই-মেইল: directordia81@gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গনি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd

নং: ৩৭.১৯.০০০০.০৬১.২৫.০০৬.২১. ২২৩

তারিখ: ২০/০৩/২০২৪ খ্রি:

অফিস আদেশ

বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার আওতায় কর্মকর্তাদের জন্য “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক” প্রশিক্ষণ আগামী ২১ মার্চ ২০২৪ তারিখ সকাল ০৯.৩০ টা হতে বিকাল ৩.৩০ টা পর্যন্ত এ অধিদপ্তরের শেখ রাসেল স্মৃতি সম্মেলন কেন্দ্রে অনুষ্ঠিত হবে। নিম্নোক্ত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত দায়িত্বে নিয়োজিত থাকবেন।

ক্রমিক	নাম	পদবি
১.	ড. রেহেনা খাতুন	উপপরিচালক
২.	জনাব টুটুল কুমার নাগ	উপপরিচালক
৩.	জনাব আবুল কালাম আজাদ	উপপরিচালক
৪.	জনাব মো: আলমগীর হাসান	শিক্ষা পরিদর্শক
৫.	জনাব মো: আজিজুর রহমান	শিক্ষা পরিদর্শক
৬.	জনাব স্বরূপ কুমার কাহালি	শিক্ষা পরিদর্শক
৭.	জনাব কে এম শফিকুল ইসলাম	শিক্ষা পরিদর্শক
৮.	জনাব মোহাম্মদ নিজাম উদ্দিন	শিক্ষা পরিদর্শক
৯.	জনাব মোহাম্মদ দেলোয়ার হোসেন	শিক্ষা পরিদর্শক
১০.	জনাব মো: মুকিব মিয়া	শিক্ষা পরিদর্শক
১১.	জনাব মো: রিপন মিয়া	শিক্ষা পরিদর্শক
১২.	জনাব সোহেল আহমেদ	সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক
১৩.	জনাব প্রলয় দাস	সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক
১৪.	জনাব জনাব মুহাম্মদ মনিরুল আলম	সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক
১৫.	জনাব রাকিবুল হাসান	সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক
১৬.	জনাব মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম	সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক
১৭.	জনাব কামরুন নাহার	সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক
১৮.	জনাব শামীম আলী	সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক
১৯.	জনাব মো: মতিয়ার রহমান	অডিট অফিসার
২০.	জনাব মো: ফিরোজ হোসেন	অডিট অফিসার
২১.	জনাব সুলতান আহমেদ	অডিট অফিসার
২২.	জনাব চন্দন কুমার দেব	অডিট অফিসার
২৩.	জনাব মো: ইসমাইল খান	প্রশাসনিক কর্মকর্তা



(বিপুল চন্দ্র সরকার)

পরিচালক (রুটিন দায়িত্ব)

ফোন: ৪১০৫২৭০২

তারিখ: ২০/০৩/২০২৪ খ্রি:

নং: ৩৭.১৯.০০০০.০৬১.২৫.০০৬.২১

অবগতি ও প্রয়োজনীয় প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. জনাব এ অধিদপ্তর
২. জনাব মোঃ ইসমাইল খান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এ অধিদপ্তর
৩. পরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, এ অধিদপ্তর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গনি রোড, ঢাকা-১০০০
www.dia.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মকর্তাদের জন্য প্রশিক্ষণ

তারিখ: ২১/০৩/২০২৪ খ্রি:

স্বাক্ষর লিপিঃ

ক্র: নং:	নাম ও পদবী	০৯:৩০-১০:৩০	১০:৩০-১১:৩০	১১:৩০-১২:৩০	০১:৩০-০২:৩০	০২:৩০-০৩:৩০
০১	ড. রেহানা খাতুন উপ-পরিচালক					
০২	জনাব টুটুল কুমার নাগ উপ-পরিচালক					
০৩	জনাব আবুল কালাম আজাদ উপ-পরিচালক					
০৪	জনাব মো: আলমগীর হাসান শিক্ষা পরিদর্শক					
০৫	জনাব মো: আজিজুর রহমান শিক্ষা পরিদর্শক					
০৬	জনাব মোহাম্মদ মনকিউল হাসানাত শিক্ষা পরিদর্শক					
০৭	জনাব স্বরূপ কুমার কাহালি শিক্ষা পরিদর্শক					
০৮	জনাব কে এম শফিকুল ইসলাম শিক্ষা পরিদর্শক					
০৯	জনাব মোহাম্মদ নিজাম উদ্দিন শিক্ষা পরিদর্শক					
১০	জনাব মোহাম্মদ দেলোয়ার হোসেন শিক্ষা পরিদর্শক					
১১	জনাব মো: মুকিব মিয়া শিক্ষা পরিদর্শক					
১২	জনাব মো: রিপন মিয়া শিক্ষা পরিদর্শক					
১৩	জনাব সোহেল আহমেদ সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক					
১৪	জনাব প্রলয় দাস					

	সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক					
১৫	জনাব মুহম্মদ মনিরুল আলম সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক					
১৬	জনাব রাফিকুল হাসান সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক					
১৭	জনাব মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক					
১৮	জনাব কামরুন নাহার সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক					
১৯	জনাব শামীম আলী সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক					
২০	জনাব মোঃ মতিয়ার রহমান অডিট অফিসার					
২১	জনাব মোঃ ফিরোজ হোসেন অডিট অফিসার					
২২	জনাব সুলতান আহমেদ অডিট অফিসার					
২৩	জনাব চন্দন কুমার দেব অডিট অফিসার					
২৪	জনাব মোঃ ইসমাইল খান প্রশাসনিক কর্মকর্তা					