

” শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ  
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়,  
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ১৬ আঃ গনি রোড, ঢাকা-১০০০।  
ওয়েবসাইট [www.dia.gov.bd](http://www.dia.gov.bd) ই-মেইল [directordia@yahoo.com](mailto:directordia@yahoo.com)

নং-৩৭.১৯.০০০০.০৬১.১৮.০১৫.১৪

৬০৬

তারিখ ৩০/১০/২০১৭ খ্রিঃ।

বিষয় :- ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র :- নং-৩৭.০০.০০০০.০৬৫.৩৮.০৮০.১৬-৪৪৬, তারিখ-২৯/১০/২০১৭ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০১৭-২০১৮ এর ১ম কোয়ার্টার নির্ধারিত ছক মোতাবেক প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ বর্ণনা মোতাবেক।



( প্রফেসর আহাম্মেদ সাজ্জাদ রশীদ )

পরিচালক

৯৫৫২৮৫৮



সচিব

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

শিক্ষা মন্ত্রণালয়,

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ: উপসচিব ( বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা উন্নয়ন ও উদ্ভাবন শাখা )।

৩/৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
 শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আগি গনি রোড, ঢাকা।  
 ওয়েবসাইট [www.dia.gov.bd](http://www.dia.gov.bd) ই-মেইল [director@dia.gov.bd](mailto:director@dia.gov.bd)

জাতীয় শুল্কচার কোশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো  
 ২০১৭-২০১৮

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার নাম : পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

ক্রমিক সংখ্যা	কর্মের নাম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর	২০১৭- ২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
							লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮	
১		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>												
১.১	নৈতিকতা কর্মসূচির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	শুল্কচার সংক্রান্ত কর্মসূচি	০৪টি	০৪টি	০১	০১	০১	০১	০১	
১.২	নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্তের হার	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচি	১০০%	০৪টি	০১	০১	০১	০১	০১	
১.৩	দপ্তর/সংস্থার শুল্কচার প্রাতিষ্ঠানিক ক্ষেত্রে অন্তরায় চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত অন্তরায়সমূহ	তারিখ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচি	--	৩০/৬/১৮	০১	০১	০১	০১	০১	
১.৪	অংশীজনের (Stakeholder) অংশ গ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	পরিদর্শন টিম	৩০০	৩০০	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	
১.১	সচেতনতা বৃদ্ধিসূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচি	১২টি	১২টি	০৩	০৩	০৩	০৩	০৩	
১.২	জাতীয় শুল্কচার কোশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২টি	৩টি	০১	০১	০১	০	০	
<b>৩. জনসেবা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন ও সংস্কার</b>												
৩.১		প্রয়োজনীয়	-		-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	
							প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
<b>৪. শুল্কচার চর্চার জন্য প্রগোদনা প্রদান</b>												
৪.১	শুল্কচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা/ ২০১৭ এর বিধানানুসারে শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট	--	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	০২	০২	শুল্কচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা /১৭ আগোকে।
							প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিকবছর	২০২১-২০২১৮	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২১৮				মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার জুলাই/২১-সেপ্টেম্বর/২১	২য় কোয়ার্টার অক্টো/২১-ডিসেম্বর/২১	৩য় কোয়ার্টার জানু/২১-মার্চ/২১	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/২১-জুন/২১	
৫. ই-গভর্ন্যান্স ও সেবার মান উন্নীতকরণ										
৫.১ অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম ব্যবহার	ই-মেইল/এসএমএস-এর মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	%	সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট	প্রক্রিয়াধীন	২০০%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	আপেক্ষ/১৭তে ই-নথি ব্যবস্থাপনার উদ্বোধন।
৫.২ বিভিন্ন মাধ্যম(সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমসহ) ব্যবহার করে অনলাইন কনফারেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফারেন্স	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট	--	০৪টি	০১	০১	০১	০১	
৫.৩ দপ্তর/সংস্থার ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	অফিস প্রধান	--	১০০%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	আপেক্ষ/১৭তে ই-নথি ব্যবস্থাপনার উদ্বোধন।
৫.৪ দাপ্তরিক কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহার করে কার্যসম্পাদন	%	অফিস প্রধান	--	১০০%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%
৫.৫ মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক ২০২১-২১ অর্থ বছরের বাবিক কর্মসম্পাদন প্রতিবেদন বণিত আলিকা অনুযায়ী দপ্তর/সংস্থার জন্য প্রয়োজ্য কমপক্ষে দুটি করে অনলাইন সেবা চালু	নূনতম দুটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	সংখ্যা	অফিস প্রধান	--	০২ টি	০১	--	--	০১	১. অতিযোগ গ্রহণ ও সুপারিশ ২. কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের স্থিতি।
৫.৬ ই-সেবার মাধ্যমে কার্য সম্পাদন	ই-সেবার সম্পাদিত কার্য	%	প্রক্রিয়াধীন	প্রক্রিয়াধীন		প্রকৃত অর্জন	০১	--	--	CPTU তে প্রশিক্ষণ শেষে উক্ত প্রক্রিয়া চালু করা হবে।